



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด เทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอเนินคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร.....

ที่ มท ๗๕๘๐๑/ ๖๒๒.....วันที่.....๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลร่มเกล้า
ประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลร่มเกล้า

ตามที่ เทศบาลตำบลร่มเกล้าได้ประกาศนโยบายและจัดทำแผนการบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลร่มเกล้า ประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗ โดยให้ครอบคลุมด้านโครงสร้าง การบริหาร
อัตรากำลัง ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย การสรรหาคนดีคนเก่ง การพัฒนาบุคลากร ด้านการสร้าง
ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อให้การทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลร่มเกล้า
เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดัน
วิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรให้ประสบความสำเร็จ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว นั้น

สำนักปลัด เทศบาลตำบลร่มเกล้า จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการ
บริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางประภาพร เข้มพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

จำเอก

(วีระศักดิ์ จันทร์ช่างทอง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)

(นายเนรศ อินทะทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลร่มเกล้า

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

(/) ทราบ

() ความคิดเห็นอื่น ๆ

(ลงชื่อ)

(นายวีระศักดิ์ กุลบุญมา)

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลร่มเกล้า



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลมโน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗)



เทศบาลตำบลมโน
อำเภอโนนคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า ประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗)

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานะการดำเนินการ			งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินกา ร	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๑	จัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบ อัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ หน่วยงาน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ				ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	- เทศบาลตำบลร่มเกล้า มีการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ประกาศใช้ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งครอบคลุมการ บริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๒	จัดทำและดำเนินการสรรหา ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ทัน ต่อ การเปลี่ยนแปลง หรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน (ย้าย)	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ				ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	- เทศบาลตำบลร่มเกล้า ได้บรรจุแต่งตั้งพนักงาน เทศบาล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ - เทศบาลตำบลร่มเกล้า ดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานจ้าง ทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ธุรการ สังกัดกองช่าง ตาม ประกาศ ทด.ร่มเกล้า ลงวันที่	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานะการดำเนินการ			งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินกา ร	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
							๒ กันยายน ๒๕๖๗	
๓	รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน เพื่อบรรจุ แต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือ ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับ สมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่ สูงขึ้น	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ		✓		ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	- เทศบาลตำบลร่มเกล้า ได้รายงานตำแหน่งว่าง สายบริหารไปยังประธานกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่ง คณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดมุกดาหาร อยู่ระหว่างการรับ สมัครสอบ ตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหา พนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่อง รับ สมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๔	ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ		-	✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	- เทศบาลตำบลร่มเกล้า ได้ดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา ตามประกาศ ทด.ร่มเกล้า ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ เมื่อ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗	๑ พ.ย. ๒๕๖๖ – ๓ ม.ค. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานะการดำเนินการ			งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินกา ร	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๕	พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็น ปัจจุบัน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ		-	✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	- เทศบาลตำบลร่มเกล้า ได้ดำเนินการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลบุคลากร และปรับปรุงข้อมูล เดือนละ ๑ ครั้งเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๖	จัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่ เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ			✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๗	ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและ สมรรถนะ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ			✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	หน่วยงานมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อน ค่าตอบแทน และต่อสัญญาจ้างประจำปี	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานะการดำเนินการ			งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๑	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/ นโยบายการพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร/ นโยบายการพัฒนาให้สอดคล้องตาม ความจำเป็น - ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาทักษะให้สอดคล้องกับสมรรถนะ ในการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน จากหน่วยงานอื่น ทั้งพนักงาน และ พนักงานจ้าง	๒๕๐,๐๐๐				๒๔๕,๐๐๐	- มีการดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร/นโยบาย พัฒนาบุคลากรประจำปีเพื่อใช้ เป็นแนวทางในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุก ประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วม ในการผลักดันนโยบายให้บรรลุ เป้าประสงค์ต่อไป - บุคลากรพัฒนาความรู้ โดยเข้า รับการฝึกอบรมตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานะการดำเนินการ			งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐			✓	๒๐,๐๐๐	จัดอบรม “โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของเทศบาลตำบล ร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานจ้าง สมาชิก สภาเทศบาล โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึง ผลประโยชน์ส่วนรวม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑ วัน (๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗)
๓	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ			✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานจ้าง ของ เทศบาลตำบลร่มเกล้า เรียนรู้ด้วย ตนเอง เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานะการดำเนินการ			งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
							หน่วยงาน และจัดมุมเอกสารเพื่อ การเรียนรู้	
๔	แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับ ของเทศบาล ตำบลร่มเกล้า ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ			✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับ ของเทศบาลตำบล ร่มเกล้า ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๕	ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ได้ บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงาน ตาม หลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ			✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมาย งานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และงานที่ได้รับมอบหมาย ตาม คำสั่งเทศบาลตำบลร่มเกล้า ที่ ๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๖	ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ เทศบาลตำบลร่มเกล้า พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ			✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ข้าราชการ พนักงานจ้าง ครู และ บุคลากรทางการศึกษา มีการ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ของเทศบาล ตำบลร่มเกล้า ประจำปี ๒๕๖๗	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานะการดำเนินการ			งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๗	ส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัย และการรักษา วินัย	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ			✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รับทราบถึงวินัยและการรักษาวินัย ฐานความผิดทางวินัย ในการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๘	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของ บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการ ทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	๑๕๐,๐๐๐			✓	๑๔๙,๕๐๐	- มีการจัดอุปกรณ์ขึ้นพื้นฐานใน การปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ สาธารณะหรือจิตอาสาเทศบาล ตำบลร่วมเกล้า	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๙	กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ใน อันดีให้กับบุคลากร (กิจกรรมย่อย ตามสถานการณ์ ปีละไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม)	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ			✓	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	- กิจกรรมจับสลากแลกเปลี่ยน ของขวัญวันปีใหม่ - กิจกรรมเล่นกีฬา/ออกกำลังกาย ทุกวันพุธ - กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน - กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธ ศาสนา - กิจกรรมช่วยเหลือและให้กำลังใจ กรณีพนักงานเจ็บป่วย/ญาติ พี่ น้อง เสียชีวิต	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานะการดำเนินการ			งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	วันที่จบ หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด
๑	นายเนรศ อินทะกอง	หัวหน้าสำนักปลัด	ประกาศนียบัตร	หลักเกณฑ์การอนุมัติของสภาท้องถิ่น ให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ (ฉบับใหม่)พ.ศ ๒๕๖๖	๒-๔ ก.ย. ๖๗	ม.ราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา
๒	นางสุมาลัย อาจวิชัย	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๓	จ.อ.ระศักดิ์ จันทร์ช่างทอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ประกาศนียบัตร	อบรมปฏิบัติการระบบสนับสนุนการ ตัดสินใจพื้นที่วิจัยเชิงยุทธศาสตร์เพื่อ ขจัดความยากจนและสร้างโอกาส ทางสังคม (DSS)	๑๒-๑๓ มี.ค. ๖๗	โครงการวิจัย SRAจังหวัด มุกดาหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	วันที่จบ หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด
๔	จำเอนเดชพัฒน์ คำสุข	นักจัดการงานทั่วไป	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๕	นายธงชัย ธนพรภูวดล	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ประกาศนียบัตร	หลักเกณฑ์การอนุมัติของสภาท้องถิ่น ให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ (ฉบับใหม่)พ.ศ ๒๕๖๖	๒-๔ ก.ย. ๖๗	ม.ราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา
๖	นางประภาพร เข็มพันธ์	นักทรัพยากรบุคคล	ประกาศนียบัตร	เจาะลึกแนวทางการเบิกจ่ายเงินตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงินการเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน	๑-๓ มี.ค.๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
๗	น.ส.กนกนภัส น้อยทรงค์	นักวิชาการศึกษา	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๘	นางสาวดวงมณี ดาผา	นักพัฒนาชุมชน	วุฒิบัตร	วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการ ทางวินัยและแนวทางการแก้ไขข้อ ทักท้วงหรือข้อกล่าวหาของหน่วย ตรวจสอบ	๒๐-๒๓ มี.ย. ๖๗	เครือข่ายคณะกรรมการ สอบสวนทางวินัยพนักงาน ส่วนท้องถิ่นจังหวัด มุกดาหาร
๙	นายวิทยา วิเศษศรี	เจ้าพนักงานทะเบียน	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๑๐	นายธนายุทธ ผดาเวช	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	วันที่จบ หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด
๑๑	นางไพริน บุญปากดี	ครู	ประกาศนียบัตร	อบรมหลักสูตร ส่งเสริมสมรรถนะครู ปฐมวัยผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กและพ่อแม่ ผู้ปกครองเด็กด้านส่งเสริมพัฒนาการ EF EQ และ IQ ของเด็กปฐมวัยใน เขตสุขภาพที่ ๑๐	๓ มี.ค. ๖๗	มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๒	นางสุมาลี แก้วไพฑูรย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๑๓	นางณัฐกฤตา ดอกดวง	นักวิชาการคลัง	ประกาศนียบัตร	ข้อสังเกตการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ การใช้จ่ายเงิน รายได้ เงินรายได้สะสม แนวทาง ปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงิน	๑๗-๑๙ พ.ค. ๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
๑๔	นางสาวกัญจนา บุรัตน์	จพง.จัดเก็บรายได้	วุฒิบัตร	อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งาน ระบบบูรณาการ ทะเบียนทรัพย์สิน LTAX online รุ่นที่ ๑๓ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๕	นายทวีศักดิ์ บัณฑุม	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๑๖	นายวิระศักดิ์ อุทธรัง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	ประกาศนียบัตร	หลักเกณฑ์การอนุมัติของสภาท้องถิ่น ให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ (ฉบับใหม่)	๒-๔ ก.ย. ๖๗	ม.ราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	วันที่จบ หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด
๑๗	น.ส.สิริกาญจน์ ข้าสะโปน	ผช.จพง.การเงินและ บัญชี	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๑๘	น.ส.ชวนพิศ เชื้อกระโซ่	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	วุฒิบัตร	อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งาน ระบบบูรณาการ ทะเบียนทรัพย์สิน LTAX online รุ่นที่ ๑๓ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๙	นางสาวอังคัสมา จำปาศิริ	ผช.จพง.พัสดุ	ประกาศนียบัตร	อบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับ อบท.	๔-๖ ส.ค. ๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๒๐	นายธวัชชัย รัตไทรยา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ประกาศนียบัตร	การคำนวณประมาณการเบื้องต้น ราคากลางด้วยโปรแกรมงานก่อสร้าง เพื่อการทบทวนเพิ่มเติม	๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒๑	นายเอกลักษณ์ สมตน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ป้องกันฯ	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๒๒	นายจักรพันธ์ เนตรวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนา ชุมชน	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๒๓	น.ส.นราภรณ์ ฝิ่งสุวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	วันที่จบ หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด
๒๔	นางสาวจิรยุ มุลภา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ประกาศนียบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า
๒๕	นางสาวชมพู่ ลุขาวัน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	เกียรติบัตร	การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ ๒๕๖๗	๒๗ มี.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลร่มเกล้า

.....