

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร

.....

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรค ๓ รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อให้การพัฒนาราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการ การป้องกันการทุจริต นับเป็นเรื่องสำคัญไม่น้อยไปกว่าการปราบปรามการทุจริต เพราะเป็นการดับปัญหาที่สาเหตุ ซึ่งหากปล่อยให้มีการทุจริตเกิดขึ้นก็จะสร้างปัญหา สร้างความเสียหายแก่สังคมและประเทศชาติ ซึ่งปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหาโดยตลอด และข่าวสารการทุจริตที่เผยแพร่ในสื่อต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่น และภาพลักษณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับมีปัจจัยอื่น ๆ อีกหลายประการที่คอยยั่วยวนใจ บั่นทอนความมีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตผู้ปฏิบัติหน้าที่

เทศบาลตำบลร่มเกล้าจึงได้จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการชั้น โดยยึดหลักค่านิยมหลัก (Core Value) ของมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม ทั้งนี้เพื่อให้ข้าราชการทุกคนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม ทรงไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการ เป็นที่ศรัทธาเชื่อถือไว้วางใจยกย่องและชื่นชมของสังคมและประชาชนทั่วไป ประกอบกับเทศบาลตำบลร่มเกล้าเล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน และการพัฒนาคุณธรรมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ คือภาคราชการ ได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ให้มีความสำนึก รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ความเสียสละ การมีส่วนร่วมและมีความสามัคคี จึงต้องสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีการพัฒนาศักยภาพในการให้บริการ และส่งเสริมนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัย ความโปร่งใสในการทำงาน และการป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ
๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม/โครงการ ที่เป็นการปลูกฝังให้ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีพฤติกรรมไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท
๓. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลร่มเกล้า มีความสำนึกรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เสียสละ มีส่วนร่วม มีความรักสามัคคีในองค์กร และดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๔. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลร่มเกล้า มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. ส่งเสริมให้เทศบาลตำบลร่มเกล้า จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กรเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ตลอดจนสามารถขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง และครู สังกัดเทศบาล ตำบลร่มเกล้า จำนวน ๕๐ คน

๕. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ โดยรายละเอียดโครงการมี ๒ กิจกรรม ดังนี้
 - กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมให้ความรู้เรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต
 - กิจกรรมที่ ๒ จัดกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านการทุจริต โดยบูรณาการร่วมกับนักเรียนโรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่ตำบลร่มเกล้า
๒. จัดประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ
๓. ประสานวิทยากรในการให้ความรู้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๔. ประสานผู้เข้ารับการอบรม
๕. ดำเนินการตามโครงการ
๖. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

- กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมให้ความรู้เรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต กำหนด วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗
- กิจกรรมที่ ๒ จัดกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านการทุจริต โดยบูรณาการร่วมกับนักเรียนโรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่ตำบลร่มเกล้า กำหนดห้วงเดือน พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๗

๗. สถานที่ดำเนินการ

- กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมให้ความรู้เรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่มเกล้า
- กิจกรรมที่ ๒ จัดกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านการทุจริตในหมู่บ้านต่าง ๆ ในพื้นที่ตำบลร่มเกล้า

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

จ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หน้า ๑๐๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

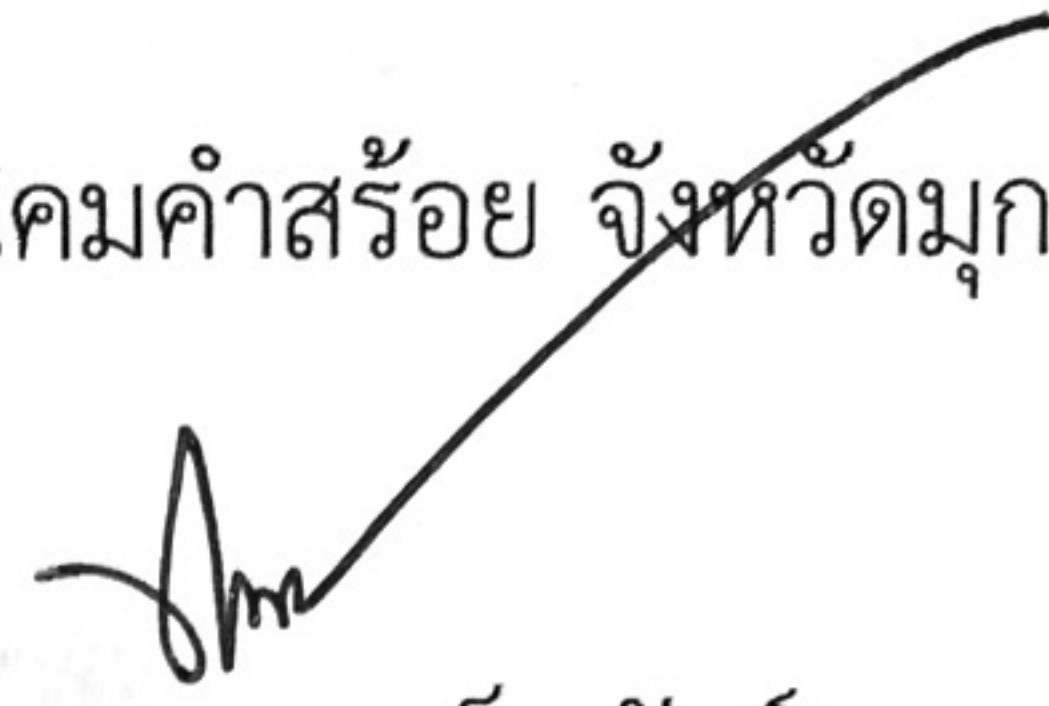
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยความโปร่งใสในการทำงาน และการป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ
๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการปลูกฝังให้มีพฤติกรรมไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท
๓. เทศบาลตำบลร่มเกล้าเป็นเทศบาลที่ดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และบุคลากรของเทศบาลตำบลร่มเกล้าเป็นผู้มีค่านิยมต่อต้านการทุจริต
๔. คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลร่มเกล้าไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน
๕. เทศบาลตำบลร่มเกล้า มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และสามารถขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร

๑๑. ผู้เขียนโครงการ

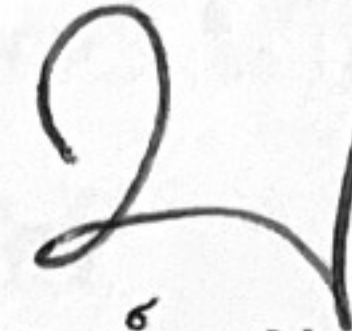


(นางประภาพร เข้มพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

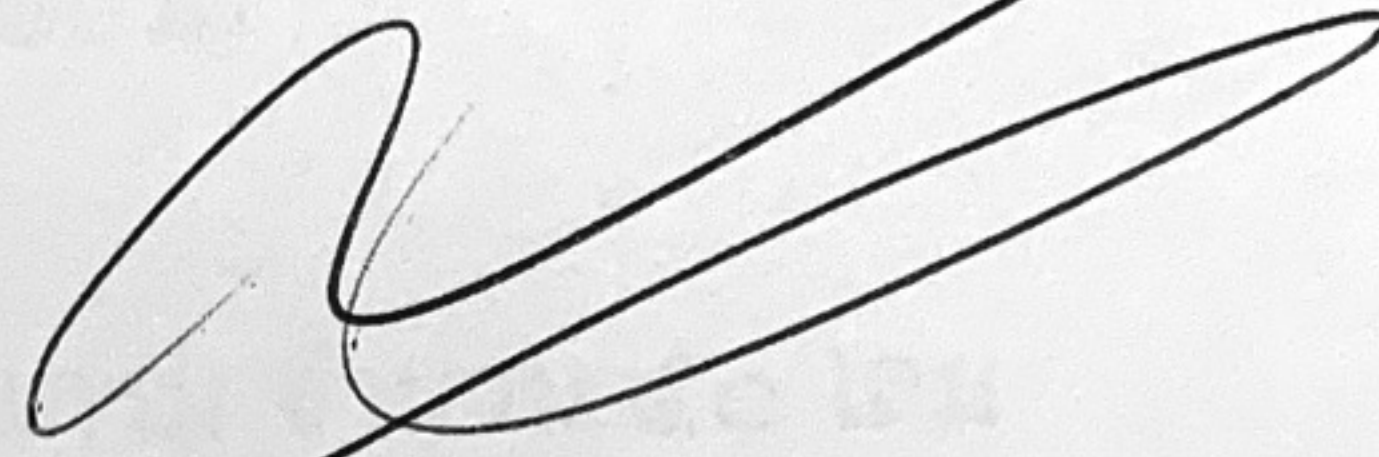
จำเอก



(วีระศักดิ์ จันทรช่างทอง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

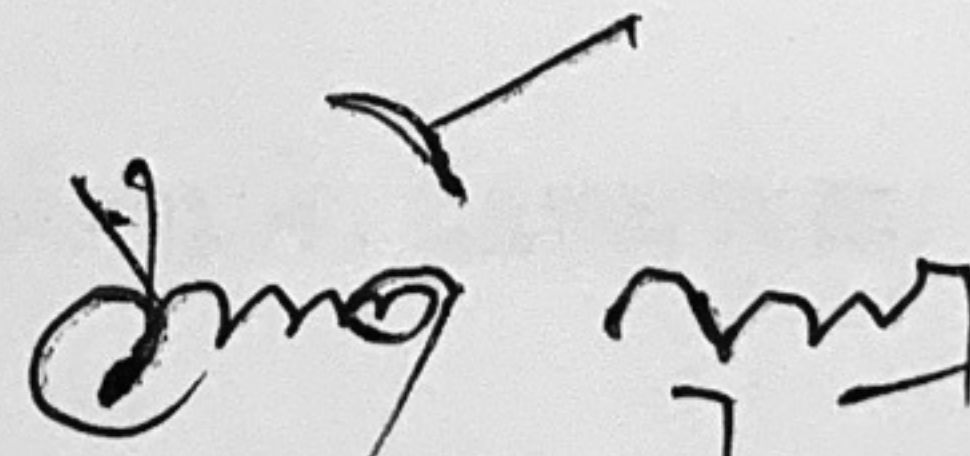


(นายเนรศ อินทะทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลร่มเกล้า

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวีระศักดิ์ กุลบุญมา)

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลร่มเกล้า

รายละเอียดแนบท้าย

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร

งบประมาณตามเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

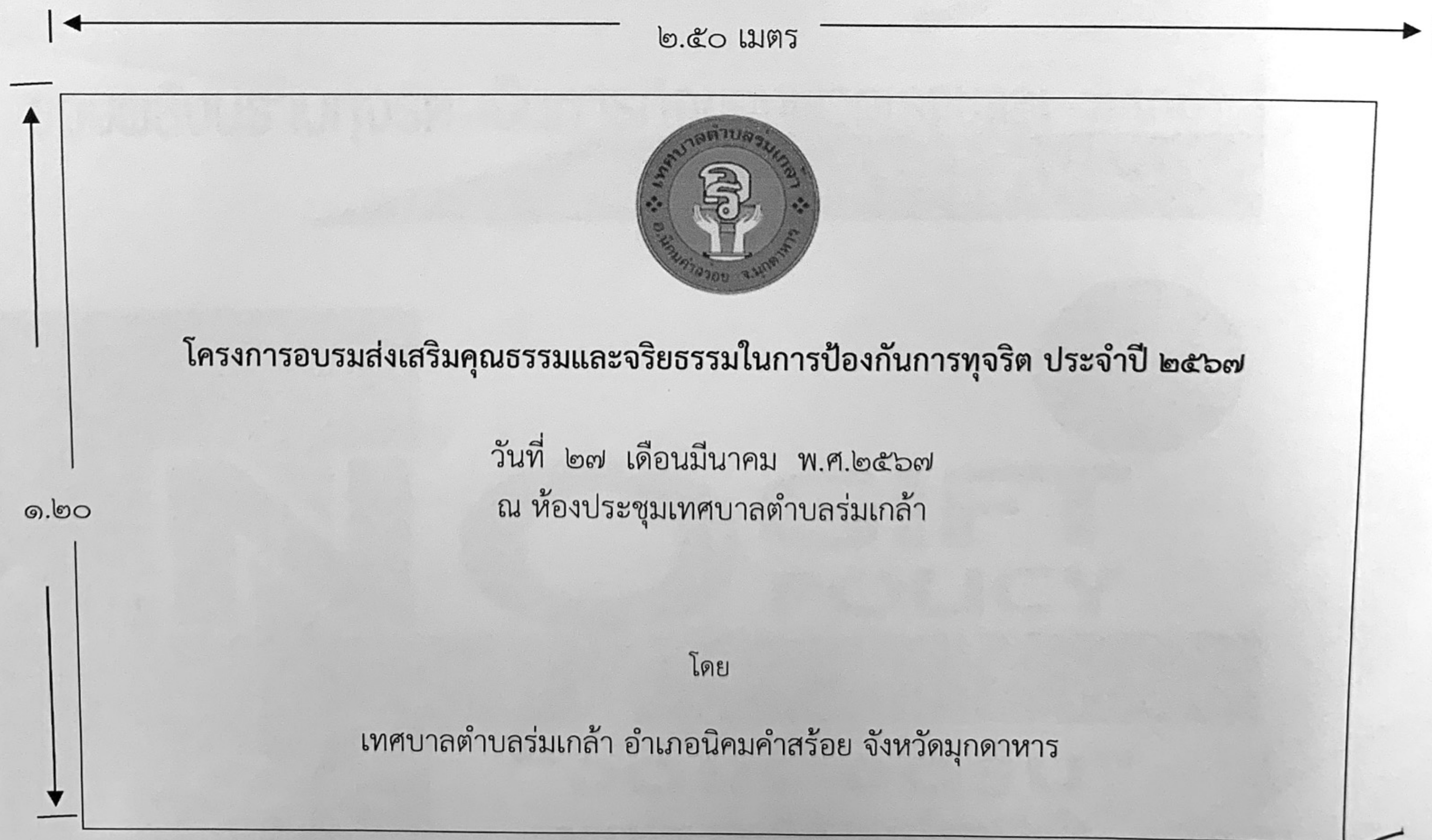
- | | |
|---|--------------------|
| ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าอบรม ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๕๐ คน | เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท | เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท |
| ๓. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท | เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท |
| ๔. ค่าป้ายไวนิลโครงการ ขนาด ๑.๒ x ๒.๕ เมตร จำนวน ๑ ป้าย | เป็นเงิน ๗๕๐ บาท |
| ๕. ค่าป้ายรณรงค์ต่อต้านการทุจริต ขนาด ๑ x ๒ เมตร จำนวน ๖ ป้าย | เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท |
| ๖. ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ สำหรับผู้เข้าอบรม | เป็นเงิน ๔,๑๕๐ บาท |
| - ปากกาลูกกลิ้ง ๑ กล่อง (กล่องละ ๕๐ ด้าม) | |
| - สมุดปกอ่อน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น ๕๕ แกรม จำนวน ๕๐ เล่ม | |
| - ตะกร้าสานพลาสติกสำหรับใส่เอกสาร ขนาด กว้างxสูง ไม่น้อยกว่า ๘x๘ นิ้ว จำนวน ๕๐ ใบ | |

รวมทั้งสิ้น

เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

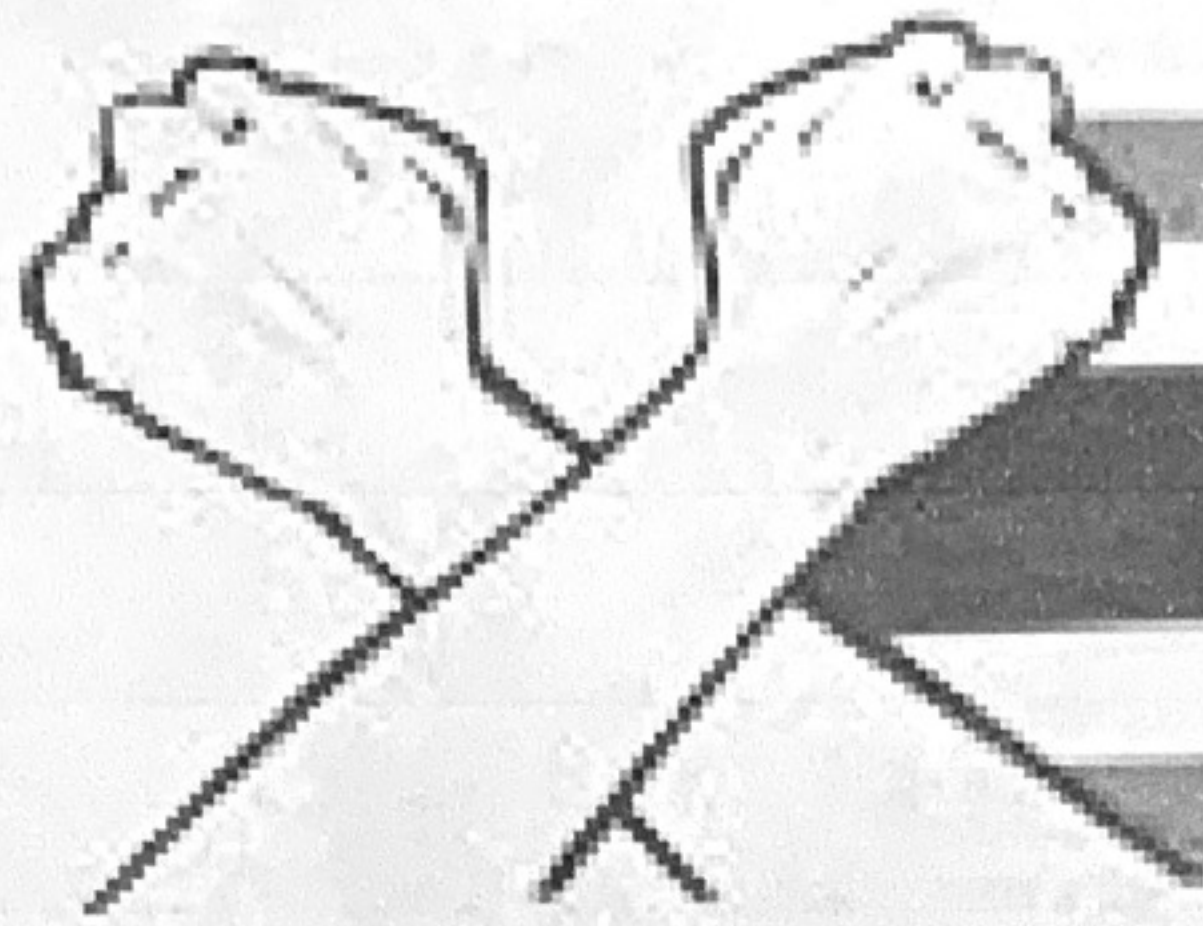
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ



(นางประภาพร เข้มพันธ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



เทศบาลตำบลร่มเกล้า



ต่อต้าน คอร์รัปชัน

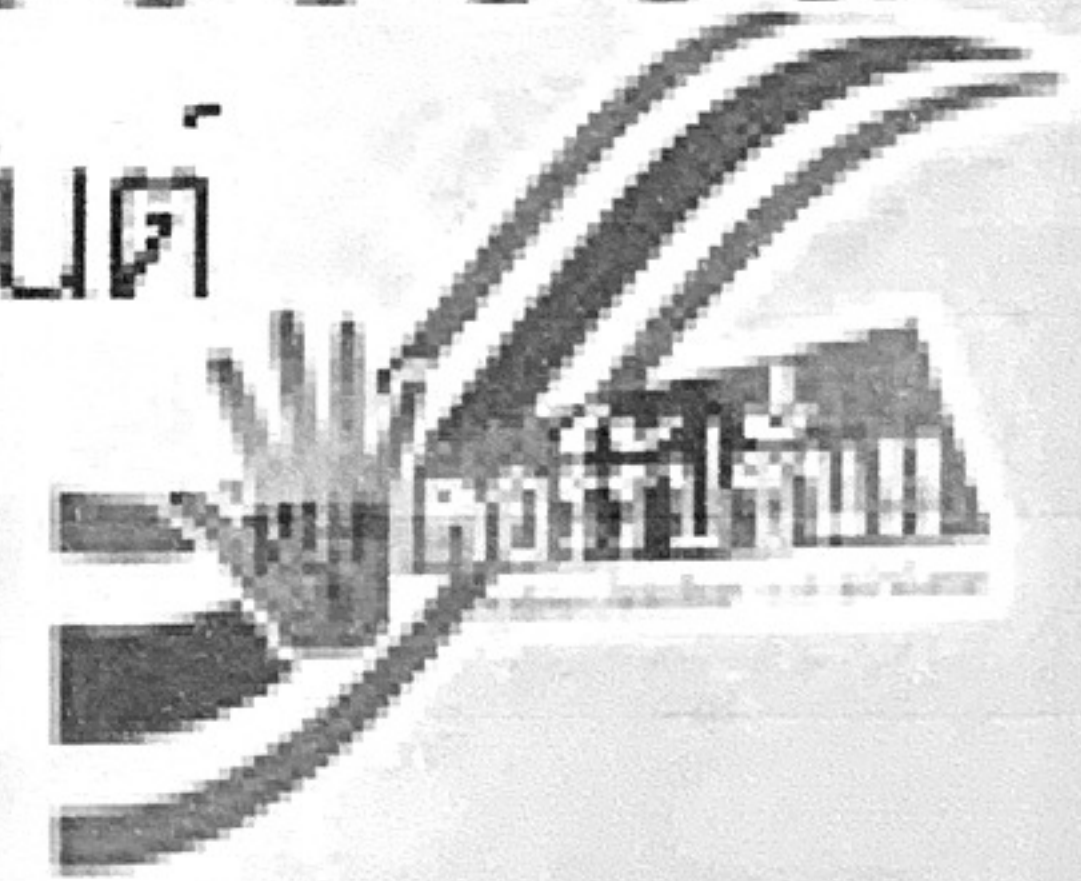
ACT NOW : ร่วมกับสู้ กอบกู้อนาคต

ร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และประพฤติมิชอบ

รวมพลัง เด็กไทย ต้านภัย "คอร์รัปชัน"

ร่มเกล้า พัฒนา ชาวประชาสุขสันต์

ร่วมด้วยช่วยกัน ต่อต้านการโกง



รวมพลังปราบทุจริต - เป็นการกิจของพวกเขาเราชกอ/ ร่มเกล้า

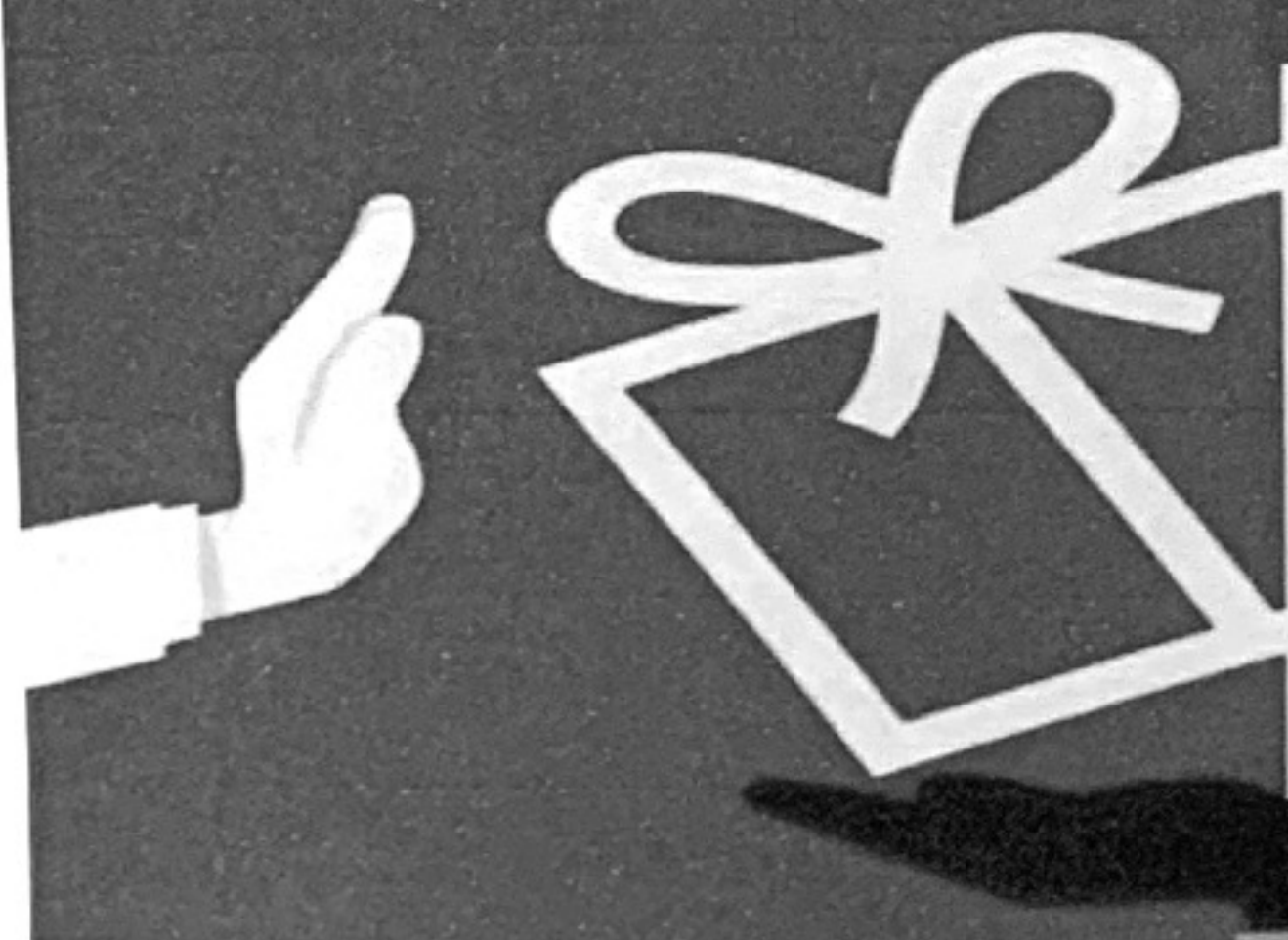


NO GIFT POLICY

เทศบาลตำบลร่มเกล้า

"งดให้ งดรับ"

ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด (นางประภาพร เข้มพันธ์)
ในเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลต่างๆ ที่ทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่าโปร่งใส



เทศบาลตำบลร่มเกล้า
ต่อต้านทุจริต

ทุจริต
สิ้นบบน
มีความผิด
ต้องรับโทษทางวินัย



ประกาศเจตนารมณ์

"สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้
น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง"

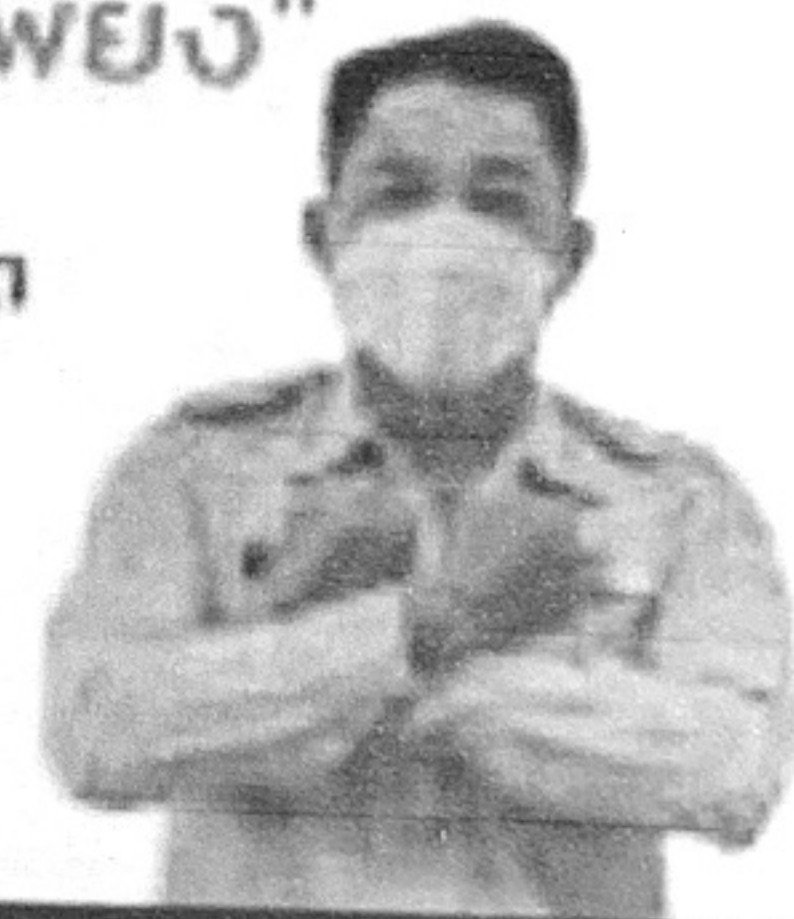
เทศบาลตำบลร่มเกล้า

ต่อต้านการทุจริต



ต่อต้าน
คอร์รัปชัน

ZERO
TOLERANCE



ZERO
TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต

9 ธันวาคม

วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล

9th December INTERNATIONAL ANTI - CORRUPTION DAY

(นางประภาพร เข้มพันธ์)
ผู้อำนวยการมูลนิธิคุณชานาญการ

กำหนดการอบรม

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร

วันที่ ๒๗ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่มเกล้า

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

- ๐๘.๓๐ - ๐๘.๕๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่มเกล้า
- ๐๘.๕๐ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการอบรม โดยนายวีระศักดิ์ กุลบุญมา นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลร่มเกล้า
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายหัวข้อ “
- คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล
 - วินัยและการรักษาวินัย การมีความสำนึกต่อหน้าที่และรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคมส่วนรวม
 - ความโปร่งใสในการทำงาน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต (วิทยากรจาก สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมุกดาหาร)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
- การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
 - การเตรียมความพร้อมในการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (วิทยากรจาก สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมุกดาหาร)
 - กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต และกิจกรรมส่งเสริมนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการอบรม

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
 - ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



(นางประภาพร เข้มพันธ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

แบบประเมินผลการอบรม

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร

วันที่ ๒๗ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่มเกล้า

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ หญิง ชาย อายุ ปี ตำแหน่ง.....สังกัด เทศบาลตำบลร่มเกล้า
2. วุฒิการศึกษา ประถมศึกษา ม.3 ม.6/ปวช. 4) ปวส. ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 การประเมินผลการอบรมในภาพรวม

รายการ	ระดับความคิดเห็น			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
หมวดที่ 1 : หลักสูตรเนื้อหาการบรรยาย				
1.1 ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาโดยรวม ก่อน เข้ารับฟัง การบรรยาย				
1.2 ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาโดยรวม หลัง เข้ารับฟังการบรรยาย				
1.3 ท่านมีเข้าใจความเข้าใจต่อเนื้อหาในหัวข้อที่บรรยายมากน้อยเพียงใด				
1.4 ท่านคิดว่าการบรรยายครั้งนี้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่านมากน้อยเพียงใด				
หมวดที่ 2 : วิทยากร/ผู้บรรยาย				
2.1 ผู้บรรยายมีความรู้ในเนื้อเรื่องที่บรรยาย				
2.2 เนื้อหาที่น่าสนใจมีความสอดคล้องกับหัวข้อเรื่องที่บรรยาย				
2.3 การเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น การซักถาม การตอบคำถาม				
หมวดที่ 3 : การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์				
ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด				

ตอนที่ 3 การประเมินผลความพึงพอใจ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
หมวดที่ 4 : ความพึงพอใจ				
4.1 ความพึงพอใจต่อสถานที่และสิ่งแวดล้อมในการจัดอบรม/สัมมนา				
4.2 ความเหมาะสมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์/สื่อ/เครื่องมือและเอกสาร				
4.3 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการสัมมนา				
4.4 การบริการ/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่				

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ
 งานกาชาดเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลร่มเกล้า

บันทึกผลการประชุม				รายการ
ที่ประชุม	วันที่	สถานที่	ผู้เข้าร่วม	
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๕
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๖
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๗
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๘
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๙
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๐
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๑
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๒
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๓
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๔
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๕
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๖
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๗
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๘
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๑๙
				การประชุมสภาเทศบาลตำบลร่มเกล้า ครั้งที่ ๒๐

.....

.....